

INGLESE Quarto Biennio

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
<p><i>indicano la “comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e/o metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e personale; (...) le competenze sono descritte in termini di responsabilità</i></p>	<p><i>“indicano le capacità di applicare conoscenze e di utilizzare Know-how per portare a termine compiti o risolvere problemi; (...) le abilità sono descritte come cognitive (comprendenti l’uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) o pratiche (comprendenti l’abilità manuale e l’uso di metodi, materiali, strumenti)”</i></p>	<p><i>indicano il “risultato dell’assimilazione di informazioni attraverso l’apprendimento. Le conoscenze sono un insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative ad un settore di lavoro o di studio; (...) le conoscenze sono descritte come teoriche e/o pratiche</i></p>
<p>1. Comprendere e ricavare informazioni dall’ascolto e dalla visione di brevi testi medialti e dalla lettura di brevi testi scritti, ipertestuali e digitali in un contesto noto, riferito a situazioni di vita quotidiana.</p>	<p>Lo studente del quarto biennio è in grado di utilizzare le proprie conoscenze e le tecniche apprese per comprendere in modo globale, selettivo e dettagliato una comunicazione orale, audiovisiva e scritta.</p> <p>COMPRESIONE ORALE</p> <p>Lo studente è in grado di:</p> <p>comprendere e reagire a chiare istruzioni operative in situazioni scolastiche;</p> <p>comprendere chiare domande, espressioni, dialoghi e brevi interviste relative ad argomenti della sfera personale;</p> <p>riconoscere il tipo di messaggio orale dal contesto e dall’intonazione;</p> <p>dedurre il non noto dagli elementi linguistici noti;</p> <p>comprendere le fasi e il registro di un discorso standard su argomenti familiari;</p> <p>comprendere qualcuno che racconta in modo semplice e chiaro ciò che ha fatto;</p> <p>comprendere informazioni numeriche (date e prezzi);</p> <p>comprendere semplici descrizioni di persone, animali, cose;</p>	<p>... e conosce:</p> <p>il lessico e le strutture relative alle aree di apprendimento curricolari del quarto biennio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la presentazione più dettagliata di sé, della famiglia e degli amici • la scuola • lo sport • l’abbigliamento • la giornata tipo • l’abitazione e l’arredamento • la città, i negozi ed i luoghi d’incontro • l’alimentazione e la salute • le misure ed i contenitori • i programmi televisivi • gli orari • le ferie ed i viaggi • i progetti futuri • le professioni • il tempo atmosferico (ampliamento) • i numeri cardinali e ordinali (ampliamento);

	<p>comprendere semplici descrizioni di luoghi e loro localizzazione;</p> <p>comprendere indicazioni stradali e istruzioni per raggiungere un luogo;</p> <p>comprendere messaggi di invito, annunci e semplici testi di civiltà.</p> <p>COMPRESIONE SCRITTA</p> <p>Lo studente è in grado di:</p> <p>riconoscere il tipo di testo dalla sua forma;</p> <p>formulare ipotesi sul contenuto servendosi degli indicatori presenti;</p> <p>dedurre il significato di parole ed espressioni non conosciute servendosi del noto;</p> <p>leggere carte tematiche, topografiche, grafici e tabelle;</p> <p>comprendere la successione degli avvenimenti in semplici testi narrativi;</p> <p>comprendere inviti, annunci e semplici testi di civiltà.</p> <p>comprendere semplici descrizioni di persone, animali, cose e luoghi;</p> <p>comprendere una breve storia.</p>	<p>elementi di cultura e civiltà relativi ai Paesi di lingua inglese:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informazioni essenziali sui Paesi di lingua inglese (aspetto fisico e politico, città e paesaggi) • differenze tra il sistema scolastico inglese e italiano • personaggi importanti della cultura inglese • festività nei paesi di lingua inglese • cenni su aspetti storici rilevanti dei Paesi di lingua inglese.
--	--	---

2. Interagire oralmente in situazioni di vita quotidiana per scambiare informazioni ed esprimere stati d'animo.

PRODUZIONE ORALE

Lo studente è in grado di:

utilizzare le proprie conoscenze e le tecniche apprese per comunicare oralmente in modo efficace;

usare intonazione e fonetica comprensibili;

utilizzare il feed-back dell'interlocutore e gli elementi pragmatici adatti alla comunicazione;

interagire oralmente in forma semplice su argomenti relativi la sfera personale e su argomenti di civiltà;

formulare brevi interviste in situazioni quotidiane;

personalizzare i dialoghi appresi e trasferirli in situazioni simili;

utilizzare tecniche e strategie per la memorizzazione dei contenuti;

produrre semplici descrizioni di immagini, personaggi, luoghi ed eventi del presente e del passato;

raccontare una storia con l'aiuto di appunti;

esprimere il proprio stato d'animo, il proprio parere;

motivare le proprie scelte;

localizzare eventi nel tempo e nello spazio;

paragonare ed evidenziare le differenze più emblematiche rispetto a società diverse.

... e conosce le seguenti

FUNZIONI COMUNICATIVE:

reagire a semplici richieste dell'insegnante;

chiedere e dire cosa si mangia e si beve, cosa piace e non piace;

ordinare qualcosa e chiedere il prezzo;

dire cosa si indossa abitualmente;

dire dove si va;

fare acquisti;

esprimere opinioni;

domandare e dire le ore;

domandare e dire quando si fa una determinata azione;

descrivere la propria abitazione;

localizzare oggetti e mobili;

sapere/non sapere praticare uno sport;

esprimere la volontà di fare qualcosa;

dire cosa si deve/non si deve fare;

raccontare esperienze passate;

chiedere e dire quando è avvenuta un'azione;

dare informazioni sullo stato di salute;

proporre rimedi;

chiedere e dire il motivo di un'azione;

parlare dello stato di salute, indicare rimedi;

motivare scelte;
localizzare edifici, domandare e dire dove si trovano le persone;
esprimere divieti;
chiedere il permesso;
dare indicazioni su un percorso stradale;
chiedere e dire dove è avvenuta un'azione;
chiedere e dire cosa hanno fatto personaggi famosi;
descrivere alcune città significative dei Paesi di lingua inglese;
parlare di un compleanno;
chiedere e dare un consiglio/parere;
chiedere e dire dove si va in vacanza e cosa si vuole fare;
chiedere e dare informazioni sul tempo atmosferico;
fare progetti per il futuro, chiedere informazioni sulle professioni;
esprimere e formulare una condizione.

3. Interagire per iscritto, anche in formato digitale, per scambiare informazioni, opinioni ed esprimere stati d'animo.

PRODUZIONE SCRITTA:

Lo studente è in grado di:

utilizzare le proprie conoscenze e le tecniche apprese per comunicare per iscritto in modo efficace;

compilare moduli o tabelle;

produrre semplici messaggi augurali, di invito e brevi annunci;

redigere brevi lettere di carattere personale e mail utilizzando in modo appropriato formule di apertura, chiusura e saluti;

descrivere immagini, persone (aspetto fisico e carattere), oggetti, luoghi;

narrare semplici eventi del passato;

esprimere in modo semplice commenti ed opinioni su argomenti di vita quotidiana;

scrivere una breve e semplice biografia;

esprimere le proprie scelte scolastiche e professionali future dandone motivazione;

riferire di progetti futuri (viaggi e vacanze).

Lo studente del quarto biennio è in grado di conoscere le caratteristiche essenziali della costruzione della frase inglese, di distinguere le principali parti del discorso, di scoprire da solo una regola e di completare una tabella grammaticale.

... e conosce, in particolare, le seguenti

STRUTTURE GRAMMATICALI:

il passato del verbo *be* e *have* (forma affermativa, interrogativa e negativa) *short answers*;

il passato dei verbi regolari ed irregolari (forma affermativa, interrogativa e negativa) *short answers*;

il verbo modale *must/mustn't*;

Have to/don't have to;

il futuro di previsione con *will* (forma affermativa, interrogativa e negativa) *short answers*;

Present continuous con valore di futuro;

il comparativo ed il superlativo;

Past continuous;

First/second conditional;

Present perfect + yet, already, just;

Present/past simple passive (forma passiva)

Relative pronouns (pronomi relativi), *who, which, that*;

i verbi *say* e *tell*;

Present perfect con *for* e *since*.

<p>4. Competenza digitale.</p>	<p>Lo studente del quarto biennio è in grado di:</p> <p>produrre, tramite le TIC, presentazioni, relazioni e mappe concettuali su argomenti di studio;</p> <p>usare le TIC per ricercare informazioni, valutandone attendibilità e pertinenza;</p> <p>usare il computer come strumento di apprendimento attraverso giochi ed esercizi didattici.</p>	<p>... e conosce:</p> <p>i programmi Word e Power Point;</p> <p>Internet;</p> <p>i programmi Quizlet, Interactive exercises per svolgere esercizi in autonomia.</p>
<p>5. Imparare ad imparare.</p>	<p>Lo studente del quarto biennio è in grado di:</p> <p>dimostrare interesse e partecipare;</p> <p>saper pianificare il proprio apprendimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizzare tecniche e strategie per memorizzare lessico e strutture, per organizzare contenuti e per comprendere e produrre testi orali e scritti • scoprire gli errori e auto correggersi <p>riutilizzare in contesti nuovi quanto appreso.</p>	<p>... e conosce:</p> <p>schemi, tabelle, campi semantici, mappe concettuali;</p> <p>strumenti di studio: dizionario e libro di testo;</p> <p>schede di autovalutazione;</p> <p>guida ad una riflessione metacognitiva;</p> <p>esercizi di produzione orale e scritta.</p>
<p>6. Competenze sociali e civiche.</p>	<p>Lo studente del quarto biennio è in grado di:</p> <p>collocare l'esperienza personale nello spazio, nel tempo e in un sistema di regole che riconosce e rispetta;</p> <p>collaborare in gruppo, confrontarsi con le diversità, essere disponibile verso gli altri;</p> <p>partecipare alla vita scolastica e della comunità sociale di appartenenza, riconoscendo i diversi ruoli e le responsabilità istituzionali.</p>	<p>... e conosce:</p> <p>l'utilizzo del "linguaggio d'aula" nella routine scolastica quotidiana;</p> <p>esercizi, attività e drammatizzazioni in piccolo gruppo e a coppie;</p> <p>l'utilizzo di tabelle di autovalutazione durante attività di gruppo.</p>

<p>7. Spirito di iniziativa e imprenditorialità.</p>	<p>Lo studente del quarto biennio è in grado di:</p> <p>avere consapevolezza delle proprie risorse e delle opportunità a disposizione;</p> <p>proporre idee, progetti, percorsi, attività;</p> <p>elaborare progetti operativi e mettersi in gioco per portarli a termine.</p>	<p>... e conosce:</p> <p>l'utilità di elaborare materiali da mettere a disposizione degli altri;</p> <p>l'organizzazione delle varie fasi del lavoro e la suddivisione dei compiti nei lavori di gruppo.</p>
<p>8. Consapevolezza ed espressione culturale (autoconsapevolezza e consapevolezza dell'ambiente circostante, con riferimento al contesto trentino).</p>	<p>Lo studente del quarto biennio è in grado di:</p> <p>riconoscere, collocandoli nello spazio e nel tempo, aspetti fondamentali del patrimonio culturale, artistico, storico e ambientale del proprio territorio e del paese di cui si studia la lingua;</p> <p>avere consapevolezza del valore culturale e identitario del territorio, essere sensibile al problema della sua tutela e valorizzazione.</p>	<p>... e conosce:</p> <p>usi, costumi e tradizioni di paesi stranieri;</p> <p>testi di cultura e civiltà, viaggi di istruzione all'estero e gemellaggi;</p> <p>nozioni sull'ambiente circostante e il paesaggio;</p> <p>nozioni sulla tutela dell'ambiente;</p> <p>l'uso di una mappa per muoversi in città.</p>